

LEGA NAVALE ITALIANA

ALLEGATO B

Sezione/Delegazione di.....

BILANCIO PREVENTIVO per l'anno.....da presentare entro il **30 settembre**

BILANCIO CONSUNTIVO per l'anno.....da presentare entro il **1° marzo** (dati contabili alla chiusura dell'esercizio)

INTROITI (vedi note)	SPESE (vedi note)
Disponibilità di cassa esercizio precedente	Disavanzo esercizio precedente
1° Quote associative :	1° Importo aliquote inviate alla P.N. :
a) tesseramento, tassa di ingresso (nuove iscrizioni)	a) tesseramento, tassa di ingresso (quote nazionali)(*)
b) iscrizione Registro Naviglio	b) iscrizione Registro Naviglio
c) indennità di mora	c) indennità di mora
d) Soci studenti (art. n. 4, lett. e) del Regolamento)	d) Soci studenti (art. n. 4,lett.e) del Regolamento)
e) supplementi di frequenza, basi nautiche, ecc.	TOTALE PARZIALE (vedi nota)
TOTALE PARZIALE	2° Spese per il funzionamento della S.P.:
2° Contributi :	a) indennità e rimborsi al personale
a) dalla Presidenza Nazionale	b) acquisti di beni e servizi
b) da altri Enti ed eventuali Terzi	3° Spese in conto capitale
3° Organizzazione corsi Scuole Nautiche :	4° Spese istituzionali :
a) corsi patenti n°...partecipanti n°.....	a) corsi di navigazione per patenti
b) corsi vari n°.....partecipanti n°.....	b) corsi vari
TOTALE PARZIALE	c) attività promozionale, culturale e ambientale
4° Varie	d) attività sociale per fini statutari
	TOTALE PARZIALE
	5° Spese per attività sportive federali
	6° Varie
Totale entrate	Totale spese
Disavanzo (solo per consuntivo :Spese- introiti)	Avanzo (Introiti-Spese)
Totale a pareggio (eventualmente solo per consuntivo)	Totale a pareggio
	(*) di cui Euroalla Presidenza Nazionale
Il Collegio dei Revisori dei Conti	Il Presidente della Sezione/Delegazione

NOTE ILLUSTRATIVE PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO B

INTROITI

Avanzo di cassa: vedi circolare n. 141 del 20/9/1994.

- 1° Quote associative: vedi la circolare annuale dell'Ufficio Tesseramento:
 - a) tesseramento e tassa di ingresso;
 - b) iscrizione al registro naviglio;
 - c) indennità di mora;
 - d) Soci studenti;
 - e) supplementari di frequenza basi nautiche: comprende le quote per servizi particolari quali ormeggio, gru, rimessaggio, ecc..
- 2° Contributi:

riportare le sovvenzioni effettivamente ricevute dalla P.N., eventualmente da altri Enti (Regione, Provincia, Comune, da altri Enti pubblici vari) e da Terzi compreso i Soci.
- 3° Organizzazione corsi Scuole Nautiche:

riportare gli introiti derivanti dallo svolgimento dei corsi per patenti, canottaggio, vela, motonautica, pesca sportiva, nuoto, sub, ecc.. Il tipo e numero di corsi effettuati comprensivo del numero dei partecipanti deve essere riportato nella Relazione Annuale sull'attività.
- 4° Varie
comprende tutte le entrate eventuali non previste nei precedenti titoli quali i ricavi della vendita di beni (pubblicazioni, materiale di propaganda, ecc.), interessi attivi, quote di tesseramento Federazioni Sportive, ecc..

SPESE

Disavanzo esercizio precedente: ammontare ricavato dall'ultimo Bilancio consuntivo:

- 1° Importi aliquote inviate alla P.N.: gli importi devono essere calcolati sulla base della circolare annua dell'Ufficio Tesseramento in materia di:
 - a) tesseramento e tassa di ingresso: le quote devono essere inviate alla P.N. entro il 31/12, eccezionalmente quelle riscosse successivamente e già conteggiate nel presente Bilancio consuntivo devono essere indicate, a parte, in calce dello stesso documento;
 - b) iscrizione al registro naviglio;
 - c) indennità di mora;
 - d) Soci studenti;
- Totale parziale: il totale delle sopraccitate voci deve coincidere con il totale degli importi inviati alla P.N. durante l'esercizio cui si riferisce il Bilancio in questione;
- 2° Spese di funzionamento della S.P.:
 - a) indennità e rimborsi al personale dirigente ed ai collaboratori volontari e compensi al personale dipendente;
 - b) spese per affitto locali, canoni demaniali, manutenzione immobili e mobili d'ufficio, manutenzione pontili galleggianti ed infrastrutture di banchina, manutenzione imbarcazioni, spese postali, energia elettrica, acqua riscaldamento, spese di informatica, spese per acquisto di libri, riviste, cancelleria, spese telefoniche, ecc..
- 3° Spese in conto capitale:

riguardano acquisto immobili, imbarcazioni ed altri beni mobili (automobili, pontili galleggianti, catenarie, gru, ecc.).
- 4° Spese istituzionali: le attività istituzionali svolte vanno dettagliatamente riportate nella Relazione Annuale sull'attività:
 - a) spese per la organizzazione e gestione delle Scuole Nautiche (corsi per patenti e corsi vari);
 - b) spese sostenute per corsi gratuiti agli studenti e per la propaganda marinara nelle scuole;
 - c) spese per la organizzazione di convegni, mostre, competizioni, riunioni, fini promozionali, culturali ed a tutela dell'ambiente, ecc.;
 - d) qualsiasi altra spesa a carattere sociale ed a fini statutarie non meglio identificata.
- 5° Spese per attività sportive federali:

riguardano tutte quelle spese inerenti alle attività federali (abbonamenti, iscrizioni, ecc.).
- 6° Varie:

riguardano tutte quelle spese non classificabili nelle voci anzidette.