



LEGA NAVALE ITALIANA

ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO A BASE ASSOCIATIVA
PRESIDENZA NAZIONALE



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO NAZIONALE DELLA LEGA NAVALE ITALIANA DEL 19 GENNAIO 2026

In data **19 gennaio**, alle ore **14,30**, in modalità presenza e online, si è riunito il **Consiglio Direttivo Nazionale della Lega Navale Italiana**, regolarmente convocato.

Presenze

Sono presenti:

- **Amm. Sq. (r) Donato Marzano**, Presidente Nazionale
- **Amm. Isp. C. (r) Luciano Magnanelli** Vice Presidente
- **C.A. (a.r.) Roberto Bottazzi Schenone** Consigliere (membro Ministero Difesa)
- **Massimo Comelato** Consigliere
- **Carola De Fazio** Consigliere
- **Adele Mattioli** Consigliere
- **Marco Mazzucchelli** Consigliere
- **Flavio Musolino** Consigliere
- **Giuseppe Tisci** Consigliere

Assente per impegni istituzionali: **Domenico ROMANÒ**, Consigliere (membro MIT).

E' presente, inoltre, il Direttore generale **C.A. (a.r.) Marco Predieri**.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente Nazionale dichiara aperta la seduta e propone al Consiglio la nomina della Sig.ra **Carola De Fazio** quale segretario incaricato della redazione del verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità e la Sig.ra De Fazio accetta l'incarico.

Ordine del giorno

1. Approvazione del Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028
2. Nomina Direttore Generale
3. Varie ed eventuali

Svolgimento della seduta

Punto 1 – Approvazione del Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028. Il Presidente introduce brevemente l'argomento, precisando che il **PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione** è un documento programmatico triennale, con aggiornamento annuale. Esso rappresenta un documento unico di programmazione e governance che, in un'ottica di semplificazione e integrazione, assorbe diversi adempimenti di pianificazione cui sono tenute le amministrazioni.

In particolare, detto documento contiene tra gli altri:

- il Piano della Performance;
- il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e di Promozione della Trasparenza;
- la programmazione dei fabbisogni formativi nel contesto della programmazione dei processi di valorizzazione del personale interno;
- il Piano triennale del fabbisogno del personale.

Il Presidente evidenzia che la documentazione relativa al PIAO, **allegata al presente verbale sotto le lettere A, B e C**, è stata preventivamente trasmessa ai componenti del Consiglio unitamente alla convocazione, tramite posta elettronica.

Interviene il **Direttore Generale, Amm. Predieri**, il quale evidenzia che il documento non presenta sostanziali modifiche rispetto a quanto già approvato in precedenza, trattandosi di un **atto formale obbligatorio**. Specifica che il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e di Promozione della Trasparenza è stato aggiornato con le modifiche apportate all'area normativamente obbligatoria "Trasparenza" che per quanto concerne il Piano triennale del fabbisogno del personale si è ulteriormente provveduto a sollecitare formalmente il competente Dipartimento della Funzione pubblica. Qualora persistesse la mancanza di risposta del predetto dipartimento, si chiederà formalmente l'intervento dei Dicasteri vigilanti.

Interviene quindi il **Presidente Amm. Marzano**, il quale precisa che, con riferimento al fabbisogno del personale, ha richiesto al **Ministro della Difesa** un atto formale di intervento finalizzato alla modifica della normativa vigente per far fronte alle nostre reali necessità, ma che al momento non è possibile alcun cambiamento.

Dopo aver ascoltato tutti i presenti e in assenza di ulteriori osservazioni, il Consiglio prende atto di quanto illustrato e **delibera favorevolmente all'unanimità**.

Esito della votazione:

Favorevoli: **n.9** – Contrari: **n.0** – Astenuti: **n.0**

Il documento PIAO LNI 2026-2028 è **approvato**.

Punto 2 – Nomina Direttore Generale

Il Presidente introduce il secondo punto all'ordine del giorno, precisando che in data 26 gennaio 2026 scadrà il contratto con l'attuale **Direttore Generale, Amm. Marco Predieri**, in coincidenza del periodo di richiamo in servizio quale Ufficiale della Marina Militare, durante il quale gli è stato riconosciuto un compenso a titolo di rimborso spese, oltre agli eventuali straordinari.

Si rende pertanto necessaria una **nuova nomina**, con conseguente stipula di un nuovo contratto dell'incarico. Il Presidente evidenzia che, per espressa volontà dello stesso Amm. Predieri, tale incarico **non comporterà variazioni dell'impegno finanziario** complessivo per la LNI.

Il **Presidente Amm. Marzano**, in considerazione della proficua collaborazione e della piena sintonia maturata nel corso del mandato, in particolare con riferimento alla gestione economica e finanziaria dell'Associazione, propone quindi al Consiglio di prorogare l'**Amm. Marco Predieri** nell'incarico di **Direttore Generale della Lega Navale Italiana fino al 31 dicembre 2026**, con un compenso annuo, a norma di legge, pari a € 28.500,00.

Intervengono i Consiglieri:

- **Bottazzi**, il quale esprime soddisfazione per la possibilità di continuare ad avvalersi del suo supporto;
- **Comelato**, che si esprime favorevolmente, sottolineando il sacrificio personale e il forte senso di appartenenza al sodalizio dimostrati;
- **De Fazio**, che manifesta apprezzamento per una scelta orientata alla continuità dell'azione dell'Associazione;
- **Mattioli**, che esprime grande stima e fiducia nei confronti dell'Amm. Predieri;
- **Mazzucchelli**, che esprime stima e ringraziamento per l'operato svolto finora con competenza e correttezza;
- **Musolino**, che si esprime favorevolmente;
- **Tisci**, che si esprime favorevolmente ed evidenzia l'opportunità di una proroga dell'incarico per almeno due anni, al fine di garantire maggiore continuità gestionale.

Interviene nuovamente il **Presidente Amm. Marzano**, il quale precisa che il proprio mandato è in scadenza **nell'ottobre 2026** e che, pertanto, ritiene corretto limitare la durata dell'incarico, lasciando al futuro Presidente la facoltà di effettuare le scelte ritenute più opportune per il proprio mandato.

Dopo aver ascoltato tutti i presenti e in assenza di ulteriori osservazioni, il Consiglio **delibera favorevolmente all'unanimità**.

Esito della votazione:

Favorevoli: **n.9** – Contrari: **n.0** – Astenuti: **n.0**

La proroga a Direttore Generale dell'Amm. Marco Predieri fino al 31.12.2026 è **approvata**.

Varie ed eventuali

STAFF

Il Presidente informa il Consiglio che è in fase di definizione, a seguito di procedura selettiva pubblica, un contatto di collaborazione professionale ai sensi dell'art. 18, comma 3 dello Statuto con una **biologa** al fine di rafforzare l'area **"Ambiente"** dell'Associazione. La scelta è attualmente circoscritta a due candidate di comprovata competenza.

In tale contesto evidenzia, inoltre, la prossima necessità di individuare uno skipper per l'imbarcazione, confiscata e assegnata, alla Presidenza nazionale **"Free Jungle"**, che sarà dedicata quale **"Sentinella Blu"** alle attività di ambientali nell'ambito del progetto **"Mare di Legalità"**.

Il Presidente evidenzia altresì che l'eventuale assunzione di ulteriori risorse a tempo indeterminato risulta al momento **limitata dalla normativa vigente**, che come sappiamo non più rispondente alle attuali esigenze operative dell'Associazione.

REVISORI DEI CONTI

Il Presidente informa il Consiglio che si è ancora in attesa della **nomina del Collegio dei Revisori dei Conti**. In assenza di tale nomina, non è possibile procedere all'approvazione del bilancio preventivo 2026.

Il Presidente Amm. Marzano comunica di aver trasmesso ripetuti solleciti agli organi competenti al fine di accelerare il completamento dell'iter di nomina.

STATI GENERALI

Il Presidente informa che sono stati individuati i gruppi di lavoro e nominati i rispettivi Presidenti. La riunione plenaria degli Stati Generali è prevista indicativamente tra la fine di aprile e la prima settimana di maggio, presso il complesso ricettivo del Terminillo della Marina Militare. Per la definizione delle date precise e per l'invio della convocazione ufficiale, si resta in attesa della conferma di disponibilità della struttura.

AGS 2026

Il Presidente informa il Consiglio che, allo stato attuale, non sono pervenute candidature. Comunica tuttavia che l'evento sarà con ogni probabilità organizzato a **Roma**, nelle giornate del **23 e 24 ottobre 2026**. Tale scelta è motivata dal fatto che l'evento potrà ragionevolmente coincidere con la cerimonia di passaggio di consegne al nuovo Presidente Nazionale, alla presenza delle Autorità e delle Istituzioni che risiedono nella Capitale.

PROGETTO VELANDO 2026

Il Presidente informa il Consiglio che, in accordo con il Ministro Locatelli, il progetto **Velando** proseguirà anche nel 2026. Comunica inoltre che per la prossima edizione, per quanto noto, il capo fila del progetto sarà la **Marina Militare**.

MOSTRA STRAULINO

Il Presidente informa il Consiglio che la **Mostra Straulino** ha riscosso un notevole successo e che il relativo tour espositivo sta proseguendo regolarmente presso numerose Sezioni della Lega Navale Italiana su tutto il territorio nazionale.

ACCADEMIA DELLA CRUSCA

Il Presidente informa il Consiglio che la collaborazione prosegue e che, a breve, sarà elaborato un progetto di comunicazione volto a chiarire e diffondere una serie di termini tecnici legati alle nostre attività nautiche.

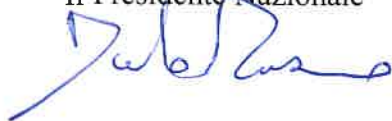
Non essendovi ulteriori argomenti da trattare, il Presidente ringrazia i presenti.

Alle ore **15.40** il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come segue.

Roma, 19 gennaio 2026

Il Presidente Nazionale



Il Segretario

Carola De Fazio

